

Breve guida al sistema del tesseramento

PROCEDURE

Questo sistema di tesseramento prevede come prima operazione l'affiliazione della società, successivamente il tesseramento del presidente ed del minimo numero di dirigenti poi quello di atleti e timonieri.

Per procedere occorre loggarsi, verificare i dati della società e procedere con l'affiliazione. Una volta affiliati vengono visualizzate nuove voci del menù legate alle operazioni di tesseramento delle persone. Per tesserare è possibile "catturare" anagrafiche da archivi degli anni precedenti o crearne di nuove. Tutte le anagrafiche "catturate" necessitano di essere completate dei dati mancanti e la fotografia (file immagine quadrata). Le anagrafiche complete possono essere selezionate e quindi è possibile predisporre un elenco di anagrafiche pronte per il tesseramento. Ciascuna di esse può quindi essere effettivamente tesserata se c'è disponibilità di credito. Nelle tessere verranno stampate le fotografie delle persone in formato quadrato: file che non verranno inviati in formato quadrato vengono stampati deformati con possibile conseguente irriconciliabilità del soggetto.

IL MENU'

Status società:

consente di visualizzare lo status della società (affiliata o non affiliata) ed eventualmente procedere con l'affiliazione. Da questa pagina è possibile anche accedere alla visualizzazione dei dati della società (indirizzi, contatti) ed eventualmente modificarli.

Elenco tesserati [anno corrente]:

consente di visualizzare l'elenco dei tesserati dell'anno in corso con le rispettive qualifiche e di predisporre al tesseramento un'anagrafica con un'qualifica diversa da quella/quelle con la quale/quali è già tesserato.

Consente inoltre di modificare i dati secondari delle anagrafiche.

Nuova anagrafica:

consente di creare una anagrafica di una persona non ancora inserita nel sistema. Per poter procedere è indispensabile conoscere almeno il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita. Gli altri dati possono essere inseriti in un secondo momento. L'anagrafica creata potrà quindi essere *completa* o *incompleta* a seconda dei dati mancanti.

Elenco tesserati fino al [anno corrente – 2] & Elenco tesserati [anno precedente]:

mostra l'elenco dei tesserati degli anni precedenti, per comodità diviso in due parti (una con il solo elenco dei tesserati dell'anno precedente ed una con tutti gli altri) indicando lo status di completezza o meno delle anagrafiche. Per le anagrafiche complete è presente il tasto *Rinnova* che consente di predisporre l'anagrafica per il ritesseramento inserendola tra le *Richieste in sospeso*. Da questa pagina sono modificabili le anagrafiche nei dati secondari.

Anagrafiche non tesserate:

mostra l'elenco delle anagrafiche create attraverso *Nuova anagrafica* e non ancora avviate al tesseramento. Per le anagrafiche complete è presente il tasto *Tessera* che consente di predisporre l'anagrafica per il tesseramento inserendola tra le *Richieste in sospeso*. Da questa pagina sono modificabili le anagrafiche nei dati secondari.

Richieste in sospeso:

mostra l'elenco delle anagrafiche pronte per il tesseramento o ritesseramento ed il costo dell'operazione. Premendo sul tasto *Conferma* si procede immediatamente al tesseramento e quindi al pagamento attingendo al credito con conseguente visualizzazione della tessera Elenco tesserati [anno corrente]. In caso di credito insufficiente non è possibile tesserare. **ATTENZIONE:** cliccando su *Conferma* il tesseramento sarà definitivo e non potrà essere annullato.

Movimenti e saldo:

mostra l'estratto conto delle transazioni di denaro.

GLOSSARIO

Anagrafica: scheda di una persona con tenente i dati primari ed i dati secondari:

Anagrafica dati primari: nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita

Anagrafica dati secondari: residenza, contatti, foto

Credito: ciascuna società deve effettuare alla FIDB versamenti di denaro preventivi in modo da costituire un credito che verrà utilizzato per tesserare. In assenza di tale credito non è possibile tesserare.

Tesseramento: tesseramento di una nuova persona

Ritesseramento: rinnovo di un tesseramento già effettuato negli anni precedenti